

Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin  
2015-ci il 8 iyul tarixli 262 nömrəli qərarı ilə  
TƏSDİQ EDİLMİŞDİR

**2 nömrəli əlavə**

## **Gəmi agenti haqqında**

### **ƏSASNAMƏ**

#### **1. Ümumi müddəa**

Bu Əsasnamə “Dəniz limanları haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 11.1-ci maddəsinə əsasən hazırlanmışdır və gəmi agentinin limanlarda fəaliyyət qaydasını, onun hüquq və vəzifələrini müəyyən edir.

#### **2. Gəmi agentinə dair tələblər**

2.1. Gəmi agenti gəminin limana gəlməsi, limanda olması və limandan çıxması ilə əlaqədar gəmi sahibinin, fraxt edənin və ya gəmini digər qanuni əsaslarla istismar edən şəxsin maraqlarını limanlarda qoruyan, onları dövlət orqanlarında və liman idarəsində təmsil edən və digər rəsmiyyətləri yerinə yetirən, gəmi sahibinin, fraxt edənin və ya gəmini digər qanuni əsaslarla istismar edən şəxsin adından maliyyə tapşırıqlarını icra edən və digər hərəkətləri həyata keçirən, bu Əsasnamə və gəmi agentinə dair BMT-nin Ticarət və İnkişaf üzrə Konfransı tərəfindən müəyyən edilmiş minimal tələblərə cavab verən hər hansı hüquqi və ya fiziki şəxsdir.

2.2. Gəmi agenti xidmətləri Azərbaycan Respublikasında qeydiyyatdan alınmış hüquqi şəxslər, Azərbaycan Respublikasının vətəndaşları və Azərbaycan Respublikasında müvəqqəti və ya daimi yaşamaq üçün icazə vəsiqəsinə malik olan əcnəbilər və vətəndaşlığı olmayan şəxslər tərəfindən göstərilə bilər.

2.3. Gəmi agenti tərəfindən limanlarda xidmətlərin göstərilməsi üçün Azərbaycan Respublikasının Dövlət Dəniz Administrasiyasından (bundan sonra - Administrasiya) “Limanlarda gəmi agenti tərəfindən xidmətlərin göstərilməsi üçün sertifikatın forması, qüvvədə olma müddəti, verilmə və ləğv edilmə Qaydası”na uyğun olaraq sertifikatın alınması tələb edilir.

2.4. Xarici ölkə ərazisində gəmi agenti kimi fəaliyyət göstərən şəxslər Azərbaycan Respublikasının ərazisində gəmi agenti xidmətlərinin

göstərilməsi üçün bu Əsasnamənin 2.3-cü bəndində qeyd olunan Qaydaya uyğun olaraq sertifikat almalıdırlar.

2.5. Gəmi agenti kimi fəaliyyət göstərilməsi üçün şəxslər ali təhsilə və aşağıdakı sahələr üzrə biliyə malik olmalıdırlar:

2.5.1. ticarət gəmiçiliyi və dənizçilik işi sahəsində - dəniz nəqliyyatı sahəsində normativ hüquqi aktların tələbləri və liman adətləri, liman qaydaları və liman məsrəfləri, gəmilərə yükvurma və yükboşaltma, yüklərin gömrük rəsmiləşdirilməsinin həyata keçirilməsi qaydaları, dənizçilik işi sahəsində qanunvericiliyin pozulmasına görə məsuliyyət, dəniz hüququ barədə;

2.5.2. iqtisadiyyat, vergi, maliyyə-kredit, ödəniş-hesab və valyuta münasibətləri, bank işi barədə;

2.5.3. dənizçilik sahəsinə aid hissədə mülki hüquq, maliyyə hüququ, beynəlxalq və dövlət hüququ, cinayət hüququ barədə;

2.5.4. Administrasiyanın gəmi agentinin fəaliyyəti üçün zəruri olan elektron məlumat sistemlərindən istifadə edilməsi barədə.

2.6. Gəmi agenti bu Əsasnamənin 2.3-cü bəndində qeyd olunan sertifikatı almaq üçün Administrasiya tərəfindən təşkil edilən kursları bitirməlidir. Gəmi agenti kurslarının müddəti və proqramı Administrasiya tərəfindən müəyyən edilir.

2.7. Bu Əsasnamənin 2.6-cı bəndində qeyd olunan kursları bitirmiş şəxsin bu Əsasnamənin 2.5-ci bəndində göstərilən sahələr üzrə biliyə malik olub-olmamasını Administrasiya tərəfindən yaradılmış komissiya müasir texnologiyalardan istifadə etməklə test üsulu, yaxud yazılı imtahan vasitəsilə müəyyən edir və nəticədən asılı olaraq həmin şəxsə kursu bitirməsinə dair şəhadətnamə verilir.

2.8. Gəmi agenti kimi fəaliyyət göstərmək üçün hüquqi şəxslər onların ştatında olan əməkdaşlarına (hüquqi şəxsə onun ştatında olan əməkdaş arasında bağlanmış əmək müqaviləsinin və işə qəbul barədə əmrin surətini təqdim etmək şərtilə) bu Əsasnamənin 2.3-cü bəndində qeyd edilən Qaydaya uyğun olaraq sertifikat alır.

2.9. Hüquqi şəxslər əmək müqaviləsinin bağlandığı və ya əmək müqaviləsinə xitam verildiyi əməkdaşlar barədə məlumatları sertifikat alınması və yaxud verilmiş sertifikatın ləğvi məqsədi ilə 1 (bir) iş günü müddətində Administrasiyaya təqdim etməlidirlər.

2.10. Gəmi agentinin gəmi sahibi, fraxt edən və ya gəmini digər qanuni əsaslarla istismar edən şəxs (bundan sonra - səlahiyyətli şəxs) ilə qarşılıqlı münasibətləri tərəflər arasında Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinə əsasən bağlanmış müqaviləyə əsasən tənzimlənir.

### **3. Gəmi agentinin hüquqları**

3.1. Gəmi agentinin hüquqları aşağıdakılardır:

3.1.1. müqavilə ilə müəyyən edilmiş haqları və ödənişləri səlahiyyətli şəxsdən almaq;

3.1.2. gəmi agentinin xidmətlərinin göstərilməsi ilə bağlı yaranan əlavə xərclərin ödənilməsini səlahiyyətli şəxsdən tələb etmək;

3.1.3. gəmi, onun yükü və hərəkət cədvəli barədə məlumatları səlahiyyətli şəxsdən tələb etmək;

3.1.4. gəmi agentinin səlahiyyətli şəxs arasında bağlanmış müqaviləyə əsasən gəmi agentinin xidmətləri göstərilən gəmi barədə digər məlumatları səlahiyyətli şəxsdən tələb etmək;

3.1.5. səlahiyyətli şəxs gəmi agentinin tərəfindən göstərilən xidmətlər üzrə haqqı ödəmədiyi təqdirdə, xidmətlərin göstərilməsindən imtina etmək;

3.1.6. səlahiyyətli şəxsin tapşırığı ilə üçüncü şəxslərlə müqavilə bağlamaq;

3.1.7. liman idarəsindən fəaliyyət göstərilməsi üçün şərait yaradılmasını tələb etmək;

3.1.8. tərəflər arasında bağlanmış müqavilədə nəzərdə tutulmuş digər hüquqlar.

### **4. Gəmi agentinin vəzifələri**

4.1. Gəmi agentinin vəzifələri aşağıdakılardır:

4.1.1. səlahiyyətli şəxslə və yaxud üçüncü şəxslərlə bağladığı müqavilənin surətini və həmin müqaviləyə əsasən gəmi agentinin xidmətlərinin göstərilməsi nəzərdə tutulan gəmi (gəmilər) barədə məlumatı Administrasiyaya, liman idarəsinə və digər aidiyyəti dövlət orqanlarına təqdim etmək;

4.1.2. müqavilə ilə müəyyən edilmiş öhdəliklərin icrasını təmin etmək;

4.1.3. səlahiyyətli şəxsi Azərbaycan Respublikasının dəniz nəqliyyatı sahəsində normativ hüquqi aktların tələbləri və liman adətləri barədə məlumatlandırmaq;

4.1.4. haqsız rəqabətə yol verməmək;

4.1.5. səlahiyyətli şəxsin kommersiya sirlərinin yayılmamasını təmin etmək;

4.1.6. səlahiyyətli şəxsin tapşırığı ilə gəminin, heyət üzvlərinin və yükün sığortaya edilməsi məqsədi ilə müvafiq tədbirlər görmək;

4.1.7. gəminin limana girişi, limanda dayanması və yerini dəyişməsi, habelə limandan çıxması ilə əlaqədar sənədlərin rəsmiləşdirilməsini təmin etmək və müvafiq tədbirlər görmək;

4.1.8. üçüncü şəxslərlə münasibətdə səlahiyyətli şəxsi təmsil etmək;

4.1.9. səlahiyyətli şəxsi göstərilən xidmət üzrə fəaliyyəti barədə müntəzəm və vaxtında məlumatlandırmaq;

4.1.10. gəmi agentinin fəaliyyəti ilə əlaqədar xidmət bazarında baş verən dəyişikliklər barədə məlumatı səlahiyyətli şəxsə təqdim etmək;

4.1.11. səlahiyyətli şəxsin tələbi əsasında gəmi agenti xidmətləri göstərilən gəmi ilə əlaqədar bütün məlumatları təqdim etmək;

4.1.12. səlahiyyətli şəxsin adından maliyyə tapşırıqlarını icra etmək və bununla bağlı sənədləri səlahiyyətli şəxsə təqdim etmək;

4.1.13. dəniz protestinin verilməsinin rəsmiləşdirilməsində gəmi kapitanına köməklik göstərmək;

4.1.14. fəaliyyətini səlahiyyətli şəxsin maraqlarına uyğun vicdanla və gəmi agentinin təcrübəsinə uyğun olaraq həyata keçirmək;

4.1.15. limanlara daxil olması planlaşdırılan gəmilər barədə məlumatları Administrasiyanın tabeliyində Dəniz Üzgüçülüynün Təhlükəsizliyi Mərkəzinə təqdim etmək;

4.1.16. səlahiyyətli şəxs tərəfindən verilmiş tapşırıq əsasında və çəkilməmiş xərclərin ödənilməsi şərtilə aşağıdakıları təşkil etmək:

1. gəminin təmirini;

2. gəminin yanacaq, ehtiyat hissələri, ləvazimat, içməli su və qida ilə təmin edilməsini;

3. gəminin heyət üzvlərinin dəyişdirilməsi ilə bağlı tədbirlərin görülməsini;

4. gəminin heyət üzvlərinə və sərnəşinlərə tibbi yardımın göstərilməsini;

5. gəmidə sanitariya-epidemioloji və profilaktik tədbirlərin görülməsini, o cümlədən beynəlxalq sanitariya qaydalarına və "Sanitariya-epidemioloji salamatlıq haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa uyğun olaraq sanitariya-epidemioloji təhlükə yarandıqda, bu barədə Su nəqliyyatında gigiyena və epidemiologiya mərkəzinin, liman kapitanının və səlahiyyətli şəxsin vaxtında məlumatlandırılmasını;

6. gəmi sahibinə nağd maliyyə vəsaitinin çatdırılmasını;

7. müqavilədə nəzərdə tutulan digər xidmətlərin göstərilməsini.

## **5. Gəmi agentinin məsuliyyəti**

5.1. Gəmi agenti müqavilə üzrə öhdəliklərinin pozulmasına görə Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsinə uyğun olaraq məsuliyyət daşıyır.

5.2. Gəmi agenti öz vəzifələrini yerinə yetirmədikdə, "Dəniz limanları haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun və bu Əsasnamənin tələblərini pozduqda, ona verilmiş sertifikat "Limanlarda gəmi agenti tərəfindən xidmətlərin göstərilməsi üçün sertifikatın forması, qüvvədə olma müddəti, verilmə və ləğv edilmə Qaydası"nın 4.2.3-cü, 4.2.4-cü, 4.2.6-cı və 4.2.8-ci yarımbəndlərinə əsasən ləğv edilir.

**Qeyd.** Bu Əsasnamədə dəyişikliklər Azərbaycan Respublikasının Prezidenti ilə razılaşdırıldıqdan sonra edilə bilər.